

# ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЦЕНТР МЕДИЦИНЫ ТРУДА»

Место нахождения: 142204, Московская обл., г. Серпухов, ул. Химиков, д. 1, ИНН 5043051993



УТВЕРЖДЕНО:

Генеральный директор Нестерова И.О.  
12.01.2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ РАБОТНИКАМИ ООО «ЦЕНТР МЕДИЦИНЫ ТРУДА»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное положение регулирует обработку Обществом с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР МЕДИЦИНЫ ТРУДА» (далее «Общество») персональных данных лиц двух категорий лиц:

- физических лиц, обратившихся в Общество с целью получения медицинских услуг, медицинской помощи, прочих услуг (далее «клиенты», «пациенты»);
- физических лиц, оказывающих Обществу какие-либо услуги, выполняющих для Общества какие-либо работы (далее «исполнители»).

1.2. Сведения о персональных данных относятся к числу конфиденциальных (составляющих охраняемую законом тайну). Упорядочение обращения с персональными данными имеет целью обеспечить соблюдение законных прав вышеуказанных групп лиц. Обработка персональных данных осуществляется с письменного согласия субъекта персональных данных, если законодательством не предусмотрено иное.

1.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.4. Цель обработки персональных данных:

- для клиентов: оказание медицинских услуг, медицинской помощи (в том числе с привлечением третьих лиц), прочих услуг, хранение сведений о состоянии здоровья и объеме оказанных услуг, а также выполнение сопутствующих действий (проведение оплаты услуг, проведение медицинских обследований и исследований в том числе с привлечением третьих лиц, контроль качества оказываемых медицинских услуг по необходимости, контроль качества оформления медицинских документов по необходимости, анализ видов и стоимости оказанных услуг для составления бухгалтерской отчетности, анализ видов и стоимости оказанных услуг для обобщения экономической информации в обезличенном виде), передача сведений о лечении в страховую компанию клиента, выдача справок пациентам по требованию о проведенном лечении;

- для исполнителей: заключение договора на оказание услуг или выполнение работ, выплата вознаграждения за оказанные услуги или выполненные работы, учета объема оказанных услуг, выполнение обязанностей налогового агента, осуществление отчислений в фонды, информирование неограниченного круга лиц с целью оказания услуг третьим лицам, реклама (продвижение) медицинских услуг, подтверждение права оказания медицинских услуг Обществом и привлеченными им врачами, подтверждение отсутствия препятствий в части здоровья для оказания медицинской помощи пациентам, страхование ответственности перед третьими лицами в отношении оказываемых услуг и медицинской помощи, урегулирование спорных ситуаций, ведения судебных споров.

1.5. Объем персональных данных, обрабатываемых Обществом:

- для клиентов: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место жительства, телефонный номер, сведения об обращении за медицинской помощью, сведения о медицинских вмешательствах и объеме проведенного лечения, сведения о медицинских исследованиях здоровья, сведения о состоянии здоровья, сведения о заболеваниях, данные страхового медицинского полиса; при необходимости оформления документов в интересах заказчика (пациента) возможна обработка паспортных данных; при необходимости лечения у уролога или гинеколога - сведения об интимной жизни;

- для исполнителей: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место жительства, паспортные данные (в том числе в виде копии паспорта), телефонный номер, сведения об образовании, профессии, квалификации и опыте работы, научных и медицинских исследованиях, ИНН, СНИИЛС, номера банковских счетов, банковских карт и иные банковские реквизиты, сведения о составе семьи;

- для исполнителей, оказывающих Обществу услуги врача или прочего медицинского персонала, дополнительно: сведения о состоянии здоровья (пп. 2.3. п. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных»).

1.5. Обработка персональных данных о состоянии здоровья и интимной жизни клиентов необходима для защиты жизни и здоровья клиентов при проведении лечения.

Обработка персональных данных о состоянии здоровья исполнителей необходима для защиты жизни, здоровья и жизненно важных интересов клиентов (пациентов) Общества (п. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных»).

## 2. УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

### **2.1. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.**

2.2. Персональные данные указанных лиц обрабатываются при наличии договора на оказание услуг и письменного согласия на обработку персональных данных, которое может быть выражено в виде отдельного согласия, а также содержаться в тексте договора или соглашения, если иное не предусмотрено настоящим Положением и действующим законодательством. Персональные данные также могут быть использованы в случае их передачи третьими лицами, например, страховыми компаниями.

2.3. В случае, если предполагается передача персональных данных третьему лицу, в связи с привлечением его к оказанию услуг заказчику (пациенту) или для оказания услуг Обществу с необходимостью доступа к части или полному объему персональных данных, получение письменного согласия пациента на обработку его персональных данных обязательно.

## 3. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Если иное не предусмотрено настоящим пунктом, источником информации обо всех персональных данных клиентов, исполнителей по договору являются непосредственно данные Лица или их представители, а также документы, составленные Обществом или

привлеченными им лицами при выполнении своих функций. Общество также вправе получить персональные данные о клиентах, переданные Обществу страховыми компаниями в целях потенциального оказания клиентам медицинских услуг.

3.2. Использование персональных данных Обществом осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в части письменных документов. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель, то есть для врачебной информации используются профильные медицинские документы (например, медицинская карта пациента), для общей информации о пациенте не связанной с непосредственной информацией о ходе лечения используется договор на оказание услуг.

При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

3.3. **Общество вправе обрабатывать персональные данные исполнителей без их письменного согласия в случае, если обработка производится для обеспечения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Общество законодательством РФ** – пп. 2 п 1 ст. 6 ФЗ «О персональных данных» (в том числе заключение договоров, выплата вознаграждения, выполнение функций налогового агента, осуществления пенсионных и прочих отчислений, составления медицинских документов для пациентов и т.д.). Однако, Общество не лишено права запросить указанное письменное согласие.

На обработку персональных данных исполнителей, в целях, которые отличны от вышеуказанных, Общество имеет право производить обработку персональных данных исключительно с письменного согласия исполнителей.

3.4. Письменное согласие на обработку персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных;
- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва;
- состояние здоровья (пп. 2.3. п. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных»);
- иную информацию, предусмотренную законодательством.

Письменное согласие на обработку персональных данных может включать:

- номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения об интимной жизни.

Согласие может быть оформлено Пациентом по образцу разработанному Обществом или Пациентом в свободной, произвольной форме, соответствующей требованиям законодательства и настоящего Положения.

3.5. Согласие не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов лица, если получение его согласия невозможно;
  - иных случаях, предусмотренных законодательством.
- 3.6. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

#### 4. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 4.1. При передаче персональных данных Общество должно соблюдать следующие требования:
- 4.1.1. Не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных (представителя), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных федеральным законом.
- 4.1.2. Не сообщать персональные данные пациента третьим лицам в целях отличных от оформленного письменного согласия Пациента.**
- 4.1.3. Не сообщать персональные данные исполнителя в коммерческих целях без его письменного согласия, если иное не предусмотрено настоящим положением,
- 4.1.4. Предупредить лиц, получивших персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждение того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные или ознакомившиеся с персональными данными, обязаны соблюдать конфиденциальность.
- 4.1.5. Осуществлять передачу персональных данных клиентов и исполнителей в соответствии с настоящим Положением.
- 4.1.6. Разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам и лицам привлеченным на основании договора, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции.
- 4.1.6. Передавать персональные данные лица его законным, полномочным представителям в порядке, установленном законодательством, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функции.
- 4.2. Персональные данные на материальном носителе хранятся в месте установленном директором Общества.
- 4.3. Персональные данные могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством компьютерной сети).
- 4.4. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Общества, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Поручение Общества должно содержать необходимый набор операций.
- 4.5. В случае, если оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед оператором.

#### 5. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

5.1. Право доступа к персональным данным клиентов и исполнителей имеют:

- в части персональных данных, необходимых для непосредственного оказания медицинских услуг, медицинской помощи, медицинских исследований, проверки качества медицинской помощи – лица, получившие от директора Общества допуск к данным сведениям на основании письменного распоряжения или соглашения между Обществом и третьим лицом;
- в части персональных данных, необходимых для заключения договоров, приема платежей, выплаты вознаграждения, учета объема оказанных услуг и сопутствующих действий по документальному оформлению, проведения анализа и обобщения – лица, получившие от директора Общества допуск к данным сведениям на основании письменного распоряжения или соглашения между Обществом и третьим лицом;
- в части персональных данных исполнителя, необходимых для продвижения медицинских услуг и информирования клиентов о медицинском персонале Общества (включая фамилию, имя, отчество, квалификацию, образование, опыт работы) – неограниченный круг лиц, при условии если от исполнителя не поступит заявления об ином.

Допуск может осуществляться как персонально так и в целом для отдельных должностей.

5.2. Субъект персональных данных имеет право:

5.2.1. Получать доступ к своим персональным данным и осуществлять ознакомление с ними, включая право на безвозмездное получение копии любой записи, содержащей его персональные данные.

5.2.2. Требовать от Общества уточнения, исключения или исправления неполных, неверных, устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для работодателя персональных данных.

5.2.3. Получать от Общества:

- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

5.2.4. Требовать извещения Обществом всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

5.2.5. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия Общества при обработке и защите его персональных данных.

5.3. Сотрудникам Общества или лицам, привлеченным по договору для оказания услуг разрешается копировать и делать выписки персональных данных исключительно при наличии допуска к обработке персональных данных и только для целей лиц, являющихся субъектами данных конкретных персональных данных, если иное не предусмотрено настоящим пунктом. Также допускается выполнять вышеуказанные операции для предоставления сведений страховым компаниям, которые оплачивают лечение клиентов или по письменному разрешению директора (или главного врача) Общества для иных целей не нарушающих права субъектов персональных данных.

Права субъектов персональных данных могут быть реализованы их законными представителями или представителями по доверенности.

5.4. Передача информации третьей стороне возможна только при письменном согласии субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.5. Работники Общества и исполнители, не имеющие доступа к персональным данным, не имеют право знакомиться с документами содержащими персональные данные клиентов.

5.6. Работники Общества, не имеющие доступа к персональным данным, не имеют право знакомиться с документами содержащими персональные данные исполнителей, за исключением общедоступной информации предоставленной Обществом в открытое пользование в соответствии с пунктами 7.2 и 7.3 настоящего Положения.

5.7. Работники Общества и исполнители, имеющие доступ к персональным данным, обязаны использовать полученные персональные данные исключительно в целях выполнения своих функций и исключительно в объеме, необходимом для их выполнения.

5.8. Все исполнители, оказывающие услуги врача, обязаны предоставить в письменной форме сведения о состоянии своего здоровья, а также информировать Общество о возникновении заболеваний, препятствующих выполнению функций врача.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Работники Общества, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную (вплоть до расторжения трудового договора), административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

6.2. Генеральный директор ООО «ЦЕНТР МЕДИЦИНЫ ТРУДА» и главный врач за нарушение порядка обращения с персональными данными несут административную ответственность согласно ст. ст. 5.27 и 5.39 КоАП РФ, а также возмещают ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные об этом работнике.

6.3. Исполнители, использующие персональные данные пациентов, в случае нарушений, несут гражданско-правовую ответственность перед Обществом.

## 7. ОТКРЫТОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

**7.1. Положение настоящего раздела имеет отношение исключительно к исполнителям, на клиентов (пациентов), данный раздел не распространяется.**

7.2. Подписывая согласие на обработку персональных данных, исполнитель дает свое согласие на передачу неограниченному кругу лиц информации о себе в объеме фамилии, имени, отчества, сведений о квалификации, профессиональных навыках, образовании, опыте работы, научных и медицинских исследованиях.

7.3. Общество имеет право использовать указанные в пункте 7.2 персональные данные, предназначенные неограниченному кругу лиц, в следующих случаях:

- при продвижении медицинских услуг Общества;
- при размещении письменных материалов в помещениях Общества с целью информирования клиентов и пациентов;
- при публикации и распространении информационных, а также рекламных материалов;
- при составлении бухгалтерской, отчетной, статистической и иной предусмотренной законодательством РФ информации;
- при составлении отчетной и иной документации, предусмотренной внутренними актами Общества и его структурных подразделений.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В случае, если настоящее Положение, по какой-либо причине противоречит ФЗ «О персональных данных», применению подлежат нормы закона.